



## चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन (प्रथम संशोधनद्वारा हटाईएको) २०७५ माननीय मन्त्रीस्तरबाट स्वीकृत

मिति: २०७५/१९/१  
हटाई, मन्त्रीस्तरबाट

**प्रस्तावना:** प्रदेश सरकारको \*..... स्वीकृत वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गर्न बजेटको व्यवस्था भएकोले सो रकम उपयोग गरी \*बागमती प्रदेशको विभिन्न जिल्लाका हिमाली क्षेत्रमा बसोवास गरेका पशुपालक कृषकहरूको निर्वाहमूखी चौरीपालन पेशामा सुधार गरी उक्त क्षेत्रमा चौरीको अनुवांशिक स्रोत संरक्षण, यस क्षेत्रका जनतामा रोजगारीको सृजना र चौरीपालन व्यवसायलाई व्यावसायिकरण गर्न मन्त्रिपरिषदबाट यो कार्यविधि स्वीकृत गरी लागू गरिएको छ।

### परिच्छेद - १

#### प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यस कार्यविधिको नाम "चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५" रहेको छ।

(२) यो कार्यविधि मन्त्रिपरिषदबाट स्वीकृत भएको मितिबाट प्रारम्भ हुनेछ।

२. **परिभाषा :** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा,-

क. "कार्यक्रम" भन्नाले प्रदेश सरकारको चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रम सम्बन्धमा स्वीकृत भएको वार्षिक कार्यक्रम र बजेटलाई सम्झनु पर्छ ।

ख. "कार्यालय" भन्नाले भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र सम्झनु पर्छ ।

ग. "चौरी" भन्नाले हिमाली स्थानीय गाईसँग याकको क्रस गराएर वा नाकसँग स्थानीय साँढे ( किर्को) को क्रस गराएर जन्मेको पोथीलाई चौरी सम्झनु पर्छ ।

घ. "निर्देशनालय" भन्नाले पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय सम्झनु पर्छ ।

ङ. #"प्रदेश" भन्नाले बागमती प्रदेश सम्झनु पर्छ ।

च. #"मन्त्रालय" भन्नाले कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय सम्झनु पर्छ ।

छ. "मूल्याङ्कन समिति" भन्नाले दफा ४ अनुसार गठित समिति सम्झनु पर्छ ।

ज. "साझेदार संस्था" भन्नाले चौरीपालक कृषक समूह सम्झनु पर्छ ।

३. **उद्देश्य:** चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रमको उद्देश्य देहाय बमोजिम रहेको छ:-

(क) लोपोन्मुख चौरीको अनुवांशिक स्रोत संरक्षण गर्ने,

(ख) चौरी गाईको उत्पादन र उत्पादकत्वमा वृद्धि गर्ने,

(ग) हिमाली क्षेत्रमा बसोवास गर्ने जनतालाई रोजगारी सृजना गर्ने,

(घ) उच्च पहाडी तथा हिमाली क्षेत्रको कृषि पर्यटन र त्यस क्षेत्रका जनताको आयस्तर वृद्धि गर्न टेवा पुर्‍याउने।

\*प्रथम संशोधनद्वारा हटाईएको

\*प्रथम संशोधनद्वारा संशोधित



४. मूल्याङ्कन समिति : (१) प्रस्ताव मूल्याङ्कन गरी स्वीकृतीका लागि सिफारिस गर्न कार्यालयमा सार्वजनिक खरिद ऐन-२०६३ र सार्वजनिक खरिद नियमावली -२०६४ मा व्यवस्था भए बमोजिमको मूल्याङ्कन समिति रहनेछः-

(२) मूल्याङ्कन समितिमा मन्त्रालयको एक जना अधिकृत प्रतिनिधि अनिवार्य राख्नु पर्नेछ।

(३) प्रचलित कानूनमा व्यवस्था भए बमोजिम अतिरिक्त मूल्याङ्कन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः-

(क) मूल्याङ्कन समितिले आवश्यकता अनुसार मूल्याङ्कन तथा अन्य मापदण्डहरू तयार गरी स्वीकृतीका लागि कार्यालयमा पेश गर्ने,

(ख) मूल्याङ्कन समितिले प्राप्त प्रस्तावहरू तोकिएको मापदण्ड बमोजिम मूल्याङ्कन गरी स्वीकृतीका लागि कार्यालयमा पेश गर्ने।

५. अनुगमन तथा मूल्याङ्कन: (१) यस कार्यक्रमको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन मन्त्रालय, दफा ४ बमोजिमको समिति, निर्देशनालय र कार्यालयले आवश्यकता अनुसार गर्नेछ। सोको प्रतिवेदन निर्देशनालय र मन्त्रालयमा पेश गर्नुपर्नेछ।

(२) यस कार्यक्रमको अनुगमन सम्बन्धित प्रदेश सभा सदस्य र जिल्ला समन्वय समितिले समेत गर्न सक्नेछ।

### परिच्छेद-३

#### कार्यक्रम सञ्चालन प्रकृया

६. कार्यक्रम सञ्चालन: \*यो कार्यक्रम प्रदेशका जिल्लाहरूमा चौरीपालक कृषक समूह मार्फत\*.....सञ्चालन गरिनेछ। समूहमा कम्तिमा पाँच जना सदस्य हुनु पर्नेछ। समूहले कम्तिमा पचास वटा चौरी पालेको हुनु पर्नेछ। समूह सम्बन्धित निकायमा दर्ता भएको हुनु पर्नेछ।

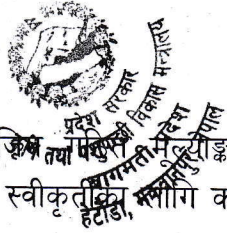
७. प्रस्ताव आह्वान: \*यो कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक साझेदार संस्थाबाट प्रस्ताव पेश गर्न तीस दिनको समय अवधि दिई राष्ट्रिय दैनिक पत्रिकामा अनुसूची-१ बमोजिम कार्यालयले सूचना प्रकाशन गर्नेछ।

८. प्रस्ताव दर्ता: चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक साझेदार संस्थाले दफा ७ बमोजिमको समय अवधि भित्र अनुसूची-२ बमोजिमको आवेदन साथ अनुसूची-३ बमोजिम कार्ययोजना तयार गरी कार्यालयमा प्रस्ताव दर्ता गर्नु पर्नेछ।

\*प्रथम संशोधनद्वारा हटाईएको

# प्रथम संशोधनद्वारा संशोधित





१. साझेदार संस्थाको छनौट: दफा ४ बमोजिम तय गरिएको मूल्याङ्कन समितिले प्राप्त प्रस्तावहरु अनुसूची-५ बमोजिम मूल्याङ्कनका आधारमा स्वीकृतिका लागि कार्यालयमा पेश गर्नेछ।
१०. प्रस्तावकलाई जानकारी: छनौट भएको प्रस्तावक साझेदार संस्थालाई कार्यालयले निर्णय भएको मितिले ७ दिन भित्र जानकारी दिनु पर्नेछ।
११. सम्झौता: (१) प्रस्ताव स्वीकृत भएका साझेदार संस्थाले जानकारी प्राप्त गरेको पन्ध्र दिन भित्र अनुसूची-४ बमोजिम सम्झौता गर्नु पर्नेछ।  
 (२) उपदफा (१) बमोजिमको समय अवधी भित्र सम्झौता गर्न नआएमा क्रमश दोश्रो र तेस्रो प्राथमिकतामा रहेका साझेदार संस्थासँग सम्झौता गर्न सकिनेछ।  
 (३) रितपूर्वकको एक मात्र प्रस्ताव दर्ता हुन आएमा छनौट गरी सम्झौता गर्न बाधा पर्ने छैन।  
 (४) उपदफा (२) बमोजिम सम्झौता गर्न नआएमा वा रितपूर्वक कुनै पनि प्रस्ताव पर्न नआएमा पन्ध्र दिनको म्याद दिई पुनः सूचना प्रकाशन गर्नु पर्नेछ।

परिच्छेद -४

कार्यक्रम सञ्चालनको आर्थिक पक्ष

१२. अनुदान रकमको \*दुई प्रतिशत कन्टेन्जेन्सी स्वरुप कट्टा गरिनेछ । कार्यालयले उक्त रकम भ्रमण खर्च, बैठक भत्ता तथा अन्य प्रशासनिक कार्यको लागि खर्च गर्नेछ।
१३. \*समूहबाट सञ्चालन हुने कार्यक्रमको लागि समूहले प्राप्त गर्ने अनुदान र स्वलगानीको विवरण: वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बमोजिम तपसिलका क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्न कार्यालयले बढीमा ५० प्रतिशत अनुदान प्रदान गर्नेछ।

(रकम रु.हजारमा)

| सि.नं. | क्रियाकलापहरु  | कार्यालयबाट अनुदान बढीमा रु. | समूहबाट स्वलगानी कम्तीमा रु. | जम्मा कार्यक्रम बजेट रु. |
|--------|--|------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| १      | चौरीको लागि भाले (याक) खरीद गर्न                           | *.....                       | .....                        | .....                    |
| २      | चौरीको- चरनमा घाँस विकास, बुटयान हटाउने कार्य गर्न         | .....                        | .....                        | .....                    |
| ३      | घुम्ती गोठ निर्माण गर्न                                    | .....                        | .....                        | .....                    |
| ४      | दुध ढुवानी र आकाशे पानी संकलन, दुध प्रशोधन उपकरण खरिद गर्न | .....                        | .....                        | .....                    |
| ५      | गोठालोहरुको लागि न्यानो कपडा, टर्च                         | .....                        | .....                        | .....                    |

\* प्रथम संशोधनद्वारा संशोधित

\* प्रथम संशोधनद्वारा हटाईएको



|   |   |       |       |       |
|---|---|-------|-------|-------|
|   | लाईट,गम्बुट,रेनकोट खरिद गर्न                  |       |       |       |
| ६ | घुम्ती सोलार जडान गर्न                        | ..... | ..... | ..... |
| ७ | छुर्पी सुकाउने सोलार ड्रायर दुई वटा खरिद गर्न | ..... | ..... | ..... |

१४. \*.....

१५. अनुदान रकम प्राप्त गर्ने साझेदार संस्थाले कार्यालयमा बिल/भर्पाई पेश गर्नु पर्नेछ । साझेदार संस्थालाई कार्यालयले अनुदान रकम बढिमा दुई किस्तामा साझेदार संस्थाको बैंक खातामा जम्मा गरी उपलब्ध गराउने छ ।

१६. प्रगति पठाउने प्रकृया:(१) चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रमको अनुदान प्राप्त गर्ने साझेदार संस्थाले मासिक रूपमा प्रगति प्रतिवेदन कार्यालयमा पठाउनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको प्रगति प्रतिवेदन चौमासिक तथा वार्षिक रूपमा कम्पाईल गरी कार्यालयले निर्देशनालय र मन्त्रालयमा पठाउनु पर्नेछ ।

१७. विशेष प्राथमिकता: (१) विपन्न सदस्य, पिछडिएको क्षेत्र तथा समुदायलाई विशेष प्राथमिकता दिई कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ ।

(२) कार्यक्रमलाई प्रभावकारी र व्यवस्थित बनाउन अन्य संघीय तथा स्थानीय तहबाट कार्यान्वयन हुने आयोजनाहरूसँग समन्वय गरी तादाम्यता कायम गर्दै दोहोरोपना नहुने गरी एकिकृत रूपमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्न सकिने छ ।

१८. कारबाहीको व्यवस्था:(१) सम्झौता अनुरूप काम नगर्ने साझेदार संस्थालाई कार्यालयले अनुदान रोक्का गर्नेछ ।

(२) # साझेदारले सम्झौता बमोजिम अनुदान रकम लिई दुरुपयोग गरेको पाईएमा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम प्रचलित व्याज सहित असुल उपर गरिनेछ र २ वर्षसम्म प्रदेश सरकारबाट सञ्चालन हुने अनुदानको कार्यक्रममा समावेश गरिने छैन ।

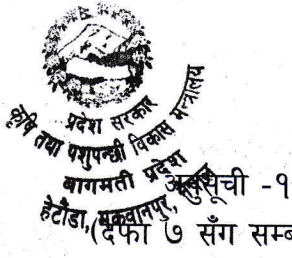
१९. संशोधन: यो कार्यविधि कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अड्चन परेमा मन्त्रालयले संशोधन गर्न सक्नेछ ।

२०. #प्रचलित कानून बमोजिम हुने: यस कार्यविधिमा उल्लेख भएका बुदाँहरु प्रचलित कानूनसगँ बाझिएमा प्रचलित कानून बमोजिम नै हुनेछ ।

# प्रथम संशोधनद्वारा संशोधित

\*प्रथम संशोधनद्वारा हटाईएको





## प्रस्ताव आव्हान गरिएको सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति: .....


आर्थिक वर्ष \*.....को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रम रहेकोले उक्त कार्यक्रममा सहभागी हुन इच्छुक चौरी पालक कृषक समूहबाट दरखास्त आव्हानको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । सूचना प्रथम पटक प्रकाशन भएको मितिले #तीस दिनभित्र तोकिएको ढाँचा अनुसारको आवेदन-पत्र साथ तपसिल अनुसारका कागजातहरु संलग्न गरी साथै सम्बन्धित कार्यालयमा दरखास्त दिनुहुन सूचित गरिन्छ ।

तपसिल:

१. रुपैयाँ दशको हुलाक टिकट टाँस गरेको आवेदन-पत्र,
२. समूहमा आवद्ध कुनै सदस्य विपन्न भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहले गरेको सिफारिस-पत्र,
३. समूहको संक्षिप्त कार्ययोजना,
३. अन्य प्रमाणित पत्रहरु (तालिम,शैक्षिक योग्यता आदि),
५. समूहसँग रहेको चौरीको संख्या,
६. समूह दर्ता प्रमाण-पत्र,
७. ©प्रस्तावमा उल्लेखित एउटै प्रयोजनको लागि नेपाल सरकार/प्रदेश सरकार /स्थानीय तह अन्य संघ संस्थाबाट सोही कामको लागि सहयोग लिए नलिएको स्वघोषणपत्र पेश गर्नु पर्नेछ ।
८. प्रतिबद्धता पत्र ।

© प्रथम संशोधनद्वारा थप गरिएको

\*प्रथम संशोधनद्वारा हटाईएको

  
अनुसूची -२  
(दफा ८ सँग सम्बन्धित)  
आवेदन पत्र

प्रदेश सरकार  
तथा पशुपन्थी विकास मन्त्रालय  
बागमती प्रदेश  
हेटौडा, मकवानपुर, नेपाल

श्री भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र,  
..... ।

विषय : अनुदान सहयोग उपलब्ध गराई दिने बारे ।

महोदय,

\*कार्यालयवाट मिति ..... गतेको ..... पत्रिकामा प्रकाशित सूचना अनुसार दरखास्त माग भए बमोजिम चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रममा सहभागी हुन तीव्र चाहना भएकोले निम्नानुसार कागजात राखी यो प्रस्ताव पेश गरिएको छ । अनुदान वा स्वलगानी रकमले शर्त अनुसारका कार्यहरु सम्बन्धित जिल्ला भित्रै रही गरिने व्यहोरा अनुरोध छ ।

तपसिल:

१. रुपैयाँ दशको हुलाक टिकट टाँस गरेको आवेदन-पत्र,
२. समूहमा आवद्ध कुनै सदस्य विपन्न भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहले गरेको सिफारिस-पत्र,
३. समूहको संक्षिप्त कार्ययोजना,
३. अन्य प्रमाणित पत्रहरु (तालिम,शैक्षिक योग्यता आदि),
५. समूहसँग रहेको चौरीको संख्या,
६. समूह दर्ता प्रमाण-पत्र ।

# प्रथम संशोधनद्वारा संशोधित



अनुसूची - ३  
हेटौडा, मकवानपुर, नेपाल  
बागमती प्रदेश

आवेदन-पत्र साथ समूहले पेश गर्नुपर्ने कार्ययोजना

मिति: ... ..

कार्यक्रमको नाम ... ..

समूहको नाम: ... ..

ठेगाना: ... ..

| सि.नं. | क्रियाकलापहरु   | कार्यालयबाट अनुदान बढीमा रु. | प्रति कृषक समूहबाट सहयोग कम्तीमा रु. | जम्मा कार्यक्रम बजेट रु. |
|--------|---|------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| १      | चौरीको लागि भाले(याक), पशुको खरीद गर्न                        |                              |                                      |                          |
| २      | चौरीको चरनमा घाँस विकास, बुट्यान हटाउने कार्य गर्न            |                              |                                      |                          |
| ३      | घुम्ती गोठ निर्माण गर्न                                       |                              |                                      |                          |
| ४      | दुध ढुवानी र आकाशे पानी संकलन, दुध प्रशोधन उपकरण खरिद गर्न    |                              |                                      |                          |
| ५      | गोठालोको लागि न्यानो कपडा, टर्च लाईट,गम्बुट, रेनकोट खरिद गर्न |                              |                                      |                          |
| ६      | घुम्ती सोलार जडान गर्न  |                              |                                      |                          |
| ७      | छुर्पी सुकाउने सोलार ड्रायर दुइ वटा खरिद गर्न                 |                              |                                      |                          |
|        | जम्मा   |                              |                                      |                          |





अनुसूची - ४

संविधान १९९० को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

सम्झौता-पत्र

आर्थिक वर्ष \*..... मा संचालन हुने चौरी प्रवर्द्धन कार्यक्रमका लागि भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र, ... .. (यसभन्दा पछाडी प्रथम पक्ष भनिने) र छनौट भएको चौरी पालक कृषक समूह ... .. (यसभन्दा पछाडी दोश्रो पक्ष भनिने) बीच तपसिलका शर्तनामाको अधिनमा रहि कार्यक्रम सञ्चालन गर्न द्विपक्षीय सम्झौता भएको छ ।

तपसिल:

१. प्रथम पक्षले शुरुमा कार्यक्रम संचालनार्थ स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार स्वलगानी गरी पचास प्रतिशत कार्य सम्पन्न गरे पश्चात पहिलो किस्ता वापतको पचास प्रतिशत रकम भुक्तानीको लागि वील भर्पाई पेश गर्नु पर्नेछ र सो अनुसार मनासिव ठहरेमा प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई पहिलो किस्ता वापतको रकम बैंक खाता मार्फत भुक्तानी दिनेछ र दोस्रो किस्ता वापतको बाँकी पचास प्रतिशत रकम कार्य सम्पन्न पश्चात बैंक खाता मार्फत भुक्तानी दिईनेछ वा कार्य सम्पन्न भए पश्चात आवश्यक कागजातहरु पेश गरी एकमुष्ट बैंक खाता मार्फत भुक्तानी दिन सक्नेछ।
२. पहिलो पक्षबाट तोकिएको प्रावधिक विषय वस्तुलाई दोश्रो पक्षले अनिवार्य रुपमा पालना गर्नुपर्नेछ।
३. पहिलो पक्षबाट प्राप्त अनुदान सहयोगलाई दोश्रो पक्षले मास्न वा दुरुपयोग गर्न पाउने छैन र त्यसो गरेमा निजबाट सो रकम असुल उपरको लागि प्रचलित ऐन/नियम बमोजिम आवश्यक कारवाही हुनेछ।
४. व्यवसायबाट उत्पादित वस्तुको बजार दोश्रो पक्ष स्वयंले नै गर्नु पर्नेछ।
५. पहिलो पक्षले अनुदान प्राप्त गर्ने दोस्रो पक्षको नियमित रुपमा अनुगमन गर्नेछ।
६. दोश्रो पक्षले मासिक रुपमा प्रगति विवरण प्रथम पक्षलाई दिनु पर्नेछ।
७. यस सम्झौतामा उल्लेखित काम गर्दा परि आउने सक्ने कुनै पनि भवितव्यको पूर्ण जिम्मेबारी दोश्रो पक्ष स्वयं हुनेछ।
८. यस सम्झौतामा उल्लेख भए भन्दा अन्य ब्यहोरा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ।

\* प्रथम संशोधन हटाईएको





प्रथम पक्ष

भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ  
केन्द्रको तर्फबाट सही गर्नेको

नाम:

पद:

दस्तखत:

मिति:

कार्यालयको छाप:

रोहवर

नाम:

पद:

दस्तखत:

मिति:

कार्यालयको छाप:

कृषक/समूहको तर्फबाट सही गर्नेको

नाम:

पद:

दस्तखत:

मिति:

संस्थाको छाप:

रोहवर

नाम:

पद:

दस्तखत:

मिति:

संस्थाको छाप:

इतिसम्बत् ..... साल ..... महिना ..... गते रोज ..... शुभम्।

